Datum: 4. 1. 2021

Številka: 430-1/2021

**Razpisna dokumentacija**

**za oddajo javnega naročila:**

|  |
| --- |
| **Poslovni najem vozil z nizkimi emisijami za potrebe Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju** |

Vsebina:

1. Povabilo k predložitvi ponudbe
2. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
3. Specifikacije zahtev naročnika

Obrazec podatki o ponudniku (OBR-1)

Obrazec predračuna (OBR-2)

Vzorec najemne pogodbe (OBR-3)

Obrazec seznam izvedenih dobav in reference (OBR–4 in OBR-4a)

Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika

Izjava za pridobitev osebnih podatkov

Soglasje k opremi vozila skladno s Pravilnikom o opremi in načinu uporabe opreme občinskih redarjev (Uradni list RS, št. 78/07)

KAZALO VsebinE

[1. UVOD 3](#_Toc64966341)

[2. SPLOŠNO 4](#_Toc64966342)

[2.1 Osnovni podatki o naročilu 4](#_Toc64966343)

[2.2 Sodelovanje 5](#_Toc64966344)

[2.3 Tuji ponudniki 5](#_Toc64966345)

[2.4 Skupna ponudba 5](#_Toc64966346)

[2.5 Podizvajalci 5](#_Toc64966347)

[2.6 Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila 6](#_Toc64966348)

[2.7 Dopolnitev in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila 6](#_Toc64966349)

[3. PONUDBA 6](#_Toc64966350)

[3.1 Jezik 6](#_Toc64966351)

[3.2 Dopustnost ponudbe 6](#_Toc64966352)

[3.3 Predložitev ponudbe 6](#_Toc64966353)

[3.4 Izpolnjevanje obrazcev 7](#_Toc64966354)

[3.5 Rok in način predložitve ponudbe 8](#_Toc64966355)

[3.6 Čas in kraj odpiranja ponudb 8](#_Toc64966356)

[3.7 Popravljanje napak 8](#_Toc64966357)

[3.8 Dopustne spremembe in dopolnitve ponudbe 8](#_Toc64966358)

[3.9 Navedba zavajajočih podatkov 8](#_Toc64966359)

[3.10 Stroški priprave ponudbe 9](#_Toc64966360)

[3.11 Ugotavljanje sposobnosti 9](#_Toc64966361)

[3.11.1 Razlogi za izključitev 9](#_Toc64966362)

[3.11.2 Pogoji za sodelovanje 10](#_Toc64966363)

[3.11.2.1 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti 10](#_Toc64966364)

[3.11.2.2 Ekonomski in finančni položaj 10](#_Toc64966365)

[3.11.2.3 Tehnična in strokovna sposobnost 10](#_Toc64966366)

[3.12 Ponudbena vrednost 10](#_Toc64966367)

[3.13 Merila 11](#_Toc64966368)

[3.13.1 Merilo, ki bo uporabljeno pri izbiri najugodnejšega ponudnika za sklop 1 11](#_Toc64966369)

[3.13.2 Merilo, ki bo uporabljeno pri izbiri najugodnejšega ponudnika za sklop 2 12](#_Toc64966370)

[3.14 Izbira ponudnika 14](#_Toc64966371)

[3.15 Veljavnost ponudbe 14](#_Toc64966372)

[3.16 Variantne ponudbe 14](#_Toc64966373)

[3.17 Sklenitev najemne pogodbe 14](#_Toc64966374)

[3.18 Opozorila ponudnikom in izbranemu ponudniku 14](#_Toc64966375)

[3.19 Pravno varstvo 15](#_Toc64966376)

1. **POVABILO K PREDLOŽITVI PONUDBE**

# UVOD

Skupna občinska uprava občin v Spodnjem Podravju, Mestni trg 1, 2250 Ptuj (v nadaljevanju: naročnik), v skladu z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18, v nadaljevanju ZJN-3) in na podlagi obvestila o naročilu v skladu s 47. členom ZJN-3, vabi vse zainteresirane ponudnike, da skladno z dokumentacijo predložijo ponudbe za **»Poslovni najem vozil z nizkimi emisijami za potrebe Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju«**.

Naročnik bo sklenil pogodbo z ekonomsko najugodnejšim ponudnikom.

Predmet javnega naročila je poslovni najem dveh osebnih vozil z nizkimi emisijami za potrebe naročnika (redarske službe in uprave Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju). Postopek se izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

Ponudbena dokumentacija mora biti sestavljena v skladu z določili tega povabila in navodil.

**Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno\_javno\_narocilo\_podrobno.xhtml?zadevaId=24653, najkasneje do 29. 3. 2021 do 10. ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.**

Pripravili:

Aleš Lešnik

Robert Brkič

Maja Geč

|  |  |
| --- | --- |
|  | Alenka KORPAR,direktorica Skupne občinske upraveobčin v Spodnjem Podravju |

1. **NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE**

# SPLOŠNO

## Osnovni podatki o naročilu

|  |  |
| --- | --- |
| **Predmet naročila:** | **POSLOVNI NAJEM VOZIL Z NIZKIMI EMISIJAMI**Predmet javnega naročila je poslovni najem dveh vozil z nizkimi emisijami za potrebe Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju za obdobje petih (5) let oziroma šestdeset (60) mesecev. Predmet javnega naročila je dobava manj obremenjujočega blaga, skladno z Uredbo o zelenem javnem naročanju.Javno naročilo je razdeljeno na dva (2) sklopa, in sicer:**SKLOP 1:** NIŽJI RAZRED Z NIZKIMI EMISIJAMI – HIBRIDNO VOZILO**SKLOP 2:** OSEBNO VOZILO Z NIZKIMI EMISIJAMI. Naročnik bo izbral najugodnejšega ponudnika in oddal naročilo po posameznem sklopu. Predmet javnega naročila in tehnične specifikacije so podrobneje opredeljene v točki C) Specifikacija zahtev naročnika. |
| **Vrsta postopka:** | Naročnik bo to javno naročilo oddal po postopku naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18, v nadaljevanju ZJN-3) in v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17 in 64/19).  |
| **Trajanje naročila:** | Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo za obdobje petih (5) let oziroma šestdeset (60) mesecev od datuma primopredaje oz. podpisa primopredajnega zapisnika za posamezno vozilo.  |
| **Rok za oddajo ponudb:** | Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/ **do 29. 3. 2021 do 10. ure** (Glej točko 3.5 teh navodil)  |
| **Javno odpiranje ponudb:** | Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **29. 3. 2021** in se bo začelo **ob 13. uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/> (Glej točko 3.6 teh navodil).  |

## Sodelovanje

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

## Tuji ponudniki

Za ponudnike s sedežem v tuji državi bo naročnik ugotavljal sposobnost na enak način kot za ponudnike s sedežem v Republiki Sloveniji.

Tuji ponudniki morajo predložiti dokazila, kot so navedena v točki 3.11 teh navodil.

## Skupna ponudba

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

* imenovanje poslovodečega pri izvedbi javnega naročila,
* pooblastilo poslovodečemu za podpis ponudbe in najemne pogodbe,
* izjava, da so seznanjeni z Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe in z razpisnimi pogoji ter merilom za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
* izjava, da so seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

V primeru skupne ponudbe je potrebno za vsakega od sodelujočih gospodarskih subjektov predložiti ločen enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: ESPD).

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, bo naročnik za vsakega ponudnika iz skupine ponudnikov posamično ugotavljal sposobnost iz točke 3.11 teh navodil, in sicer:

* ne smejo biti podani razlogi za izključitev,
* sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti.

V kolikor bodo pri kateremkoli izmed skupnih ponudnikov podani razlogi za izključitev iz točke 3.11.1 teh navodil, bo naročnik ravnal v skladu z določbo devetega, desetega in enajstega odstavka 75. člena ZJN-3.

Pogoje iz poglavja »Tehnična in strokovna sposobnost« iz točke 3.11.2.3 teh navodil lahko ponudniki iz skupine ponudnikov izpolnjujejo skupno.

## Podizvajalci

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa ga izvede s podizvajalci. V primeru izvedbe predmetnega naročila s podizvajalci, je treba v ponudbi navesti:

* vse podizvajalce (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun) ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje (predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del),
* kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
* izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
* priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, pri takšnem podizvajalcu ne smejo biti podani razlogi za izključitev iz točke 3.11.1 teh navodil.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z zakonom in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

* glavni izvajalec pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu. Pooblastilo je sestavni del najemne pogodbe;
* podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika;
* glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, mora glavni izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije posredovati naročniku svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

## Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo naročila male vrednosti se lahko zahtevajo le preko portala javnih naročil. Pojasnila bodo posredovana preko portala javnih naročil.

Če katerikoli ponudnik zahteva v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma v zvezi s pripravo ponudbe kakršno koli dodatno pojasnilo, mora zanj zaprositi **pravočasno oz. najkasneje do 22. 3. 2021 do 14. ure**.

## Dopolnitev in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo naročila male vrednosti. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, bo to objavil na portalu javnih naročil.

Po poteku roka za prejem ponudb naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo naročila male vrednosti.

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila 3 ali manj dni pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb.

S premaknitvijo roka za prejem ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnika vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

# PONUDBA

## Jezik

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku, razen katalogov, prospektnega materiala, tehnične dokumentacije itd., ki so lahko predloženi v angleškem jeziku v kolikor ne obstajajo v slovenskem jeziku.

## Dopustnost ponudbe

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo naročila male vrednosti, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

## Predložitev ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu s točko 3 in 4 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e- JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu: <https://ejn.gov.si/>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika[[1]](#footnote-1)). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

1. izpolnjen obrazec podatki o ponudniku (OBR-1);
2. izpolnjen obrazec predračuna (OBR-2);
3. izpolnjen vzorec najemne pogodbe (OBR-3);
4. izpolnjen obrazec izvedenih dobav in reference (OBR-4 in 4a);
5. izpolnjene izjave o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika in izjave za pridobitev osebnih podatkov;
6. izpolnjeno soglasje, da dovoli opremiti vozilo skladno s Pravilnikom o opremi in načinu uporabe opreme občinskih redarjev (Uradni list RS, št. 78/07);
7. izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi;
8. tehnične specifikacije ponujenih vozil, prospekte,…

Obrazci iz točk 1, 2, 3 in 4 so sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo naročila male vrednosti. Vse obrazce je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati (z enotnim pečatom). Dokumente izpolni in podpiše zakoniti zastopnik ali od njega pooblaščena oseba.

Podpisane in žigosane dokumente je potrebno skenirati v PDF datoteko. Ponudnik lahko priložene obrazce izpolni elektronsko in jih natisne oz. shrani v PDF datoteko, zakoniti zastopnik ali od njega pooblaščena oseba pa podpiše obrazce z elektronskim podpisom. Elektronski podpis je enakovreden fizičnemu podpisu in žigu.

Ponudnik celotno ponudbo v elektronski obliki naloži v informacijskem sistemu e- JN v razdelek »Drugi dokumenti«.

Ponudnik mora v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naložiti izpolnjen obrazec »predračuna (OBR-2)« v PDF datoteki, ki bo dostopen na odpiranju ponudb.

|  |
| --- |
| **Opozorilo: Ponudnik lahko v razdelek »Predračun« naloži le eno PDF datoteko!** |

V razdelek »ESPD – ponudnik« ponudnik naloži izpolnjen obrazec ESPD v XML obliki datoteke.

## Izpolnjevanje obrazcev

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu, vključno z navodili na ESPD obrazcu.

V kolikor bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo, mora za vsakega partnerja v skupni ponudbi predložiti še naslednje dokumente:

* izpolnjen obrazec podatki o ponudniku (OBR-1),
* izpolnjen ESPD obrazec.

V kolikor bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s podizvajalci, mora za vsakega podizvajalca predložiti še naslednje dokumente:

* izpolnjen obrazec podatki o ponudniku (OBR-1),
* izpolnjen ESPD obrazec,
* zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Starost dokumentov ne sme presegati roka, kot ga določajo posamezne določbe te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V tistih primerih, kjer starost dokumentov ni določena, morajo le-ti izkazovati pravno relevantno stanje gospodarskega subjekta na dan, določen za predložitev ponudb.

ESPD obrazec

ESPD obrazec, ki se zahteva kot dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev in dokaz o izpolnjevanju posameznega pogoja iz točke 3.11 teh navodil, vključuje posodobljeno lastno izjavo gospodarskega subjekta, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3 in da izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene v tej dokumentaciji.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo potrdila ali druge informacije naročnik pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Če gospodarski subjekt predloži dokazila v zvezi z navedbami iz obrazca ESPD sam, si naročnik pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le teh.

Gospodarski subjekt si mora naročnikov ESPD obrazec (datoteka XML) shraniti na svoj računalnik, ter ga nato uvoziti na portal javnih naročil (izberete zavihek ESPD in nato označite »sem gospodarski subjekt«). Pri shranjevanju citirane datoteke ne sme spreminjati končnice datoteke. Ta dokument mora gospodarski subjekt izpolniti, natisniti, ter izpolnjenega in podpisanega predložiti v ponudbi.

Gospodarski subjekt lahko ponovno uporabi ESPD, ki ga je uporabil v prejšnjem postopku javnega naročanja, če potrdi, da so informacije v njem še vedno točne.

## Rok in način predložitve ponudbe

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN [https://ejn.gov.si](https://ejn.gov.si/) **najkasneje do 29. 3. 2021 do 10. ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba. Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

## Čas in kraj odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **29. 3. 2021 in se bo začelo ob 13. uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

## Popravljanje napak

Popravljene napake morajo biti označene z inicialkami osebe ali oseb, ki podpisujejo ponudbo.

## Dopustne spremembe in dopolnitve ponudbe

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne, oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo naročnik ravnal v skladu z določbo petega, šestega in sedmega odstavka 89. člena ZJN-3.

## Navedba zavajajočih podatkov

Kadarkoli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

## Stroški priprave ponudbe

Ponudniki nosijo sami vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški tehnične dokumentacije (prospektni material, katalogi, tehnični opisi, …).

## Ugotavljanje sposobnosti

Naročnik bo ugotavljal sposobnost gospodarskih subjektov kot sledi:

### Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

1. Če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 kadarkoli med postopkom ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in od datuma izreka pravnomočne sodbe do trenutka preverjanja še ni preteklo 5 (pet) let, v primerih, ko je v sodbi določeno daljše trajanje izključitve od 5 (pet) let, pa če še ni preteklo obdobje, ki ga določa sodba. Ne glede na navedeno lahko gospodarski subjekt naročniku v skladu z devetim odstavkom in ob upoštevanju desetega odstavka 75. člena ZJN-3 predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega izključitvenega razloga.
2. Če gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe. Ne glede na navedeno bo lahko naročnik na podlagi drugega odstavka 38. člena Zakona o interventnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 80/20; ZIUOOPE) kljub obstoju tega izključitvenega razloga določil primeren rok, ki ne sme biti daljši od 30 dni, v katerem mora gospodarski subjekt obveznost izpolniti.
3. Če je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.
4. Če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Ne glede na navedeno lahko gospodarski subjekt naročniku v skladu s sklepom Ustavnega sodišča št. U-I-180/19-17 predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega izključitvenega razloga.
5. Da pri ponudniku niso udeleženi funkcionarji, ki pri naročniku opravljajo funkcijo ali njihovi družinski člani, kot poslovodje, člani poslovodstva ali zakoniti zastopniki, niti niso neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % deležu udeleženi pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu, skladno s 35. členom ZintPK, Uradni list RS, št. 69/11-UPB).

**Dokazila:** ponudnik predloži izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi in izpolnjeno pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (za vse gospodarske subjekte v ponudbi in za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta vključno z vsemi osebami, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje, odločanje ali nadzor, navedene v obrazcu ESPD).

### Pogoji za sodelovanje

#### Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti

1. Da ima ponudnik veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register. Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti potrdilo. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika.

**Dokazilo:** ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

#### Ekonomski in finančni položaj

1. Da ima ponudnik bonitetno oceno najmanj SB7 ali boljšo, določeno z modelom S.BON AJPES ali enakovrednim modelom. Pogoj mora izpolnjevati ponudnik in vsi partnerji v skupni ponudbi.

**Dokazilo:** S.BON obrazec o osnovni bonitetni informaciji ponudnika (S.BON1) izdan s strani AJPES-a. Obrazec ne sme biti starejši od 30 (tridesetih) dni od dneva oddaje ponudbe.

#### Tehnična in strokovna sposobnost

1. Ponudnik mora upoštevati temeljne okoljske zahteve za cestna vozila, skladno z Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17 in 64/19).

**Dokazilo:** Ponudnik mora k ponudbi priložiti tehnično dokumentacijo proizvajalca oziroma potrdilo o skladnosti, ki dokazuje, da blago izpolnjuje zahteve.

1. Da je ponudnik v zadnjih treh letih pred oddajo ponudbe imel najmanj eno sklenjeno pogodbo o finančnem ali poslovnem najemu posameznega vozila v vrednosti najmanj 13.000,00 EUR brez DDV.

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (npr. pogodbo z investitorjem, potrdilo o izplačilu, ….) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju.

Če so bili naročniki del po Zakonu o javnem naročanju, mora biti dokazilo izdano v obliki potrdila, ki ga izda in podpiše pristojni organ; če niso bili naročniki po Zakonu o javnih naročilih, potrdilo potrdi odgovorni predstavnik naročnika. Kadar to ni mogoče, zadostuje ponudnikova izjava o času in kraju izvršitve dela. V potrdilu o izvedenih dobavah morajo biti navedeni tudi kraj izvedbe, kakovost izvedenih dobav, spoštovanje roka izvedbe ter skladnost izvedbe s pogodbenimi določili.

Naročnik si pridržuje pravico preverjati reference in njihovo oceno pri naročnikih in jih ne upoštevati, v kolikor le-teh ne bo mogoče preveriti.

**Dokazilo:** Reference morajo biti predložene na priloženem obrazcu. Naročnik bo upošteval reference predložene tudi na drugem obrazcu, kateri pa mora vsebovati vse podatke iz zahtevanega obrazca REFERENCE - OBR 4a. Obrazec referenc, ki ga priloži ponudnik k ponudbi, ne sme biti starejši od 6 mesecev od datuma objave javnega naročila, kljub temu mora odražati zadnje stanje.

## Ponudbena vrednost

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec predračuna (**priloga OBR-2)** za sklop/a, ki ga/jih nudi v .pdf datoteki.

Cene morajo biti podane v evrih (EUR).

Cene v ponudbi vključujejo vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani z predmetom javnega naročila. V ceno so zajeti vsi morebitni servisi in/ali nadomestna vozila v primeru okvare v času najema t.j. 60 mesecev oz. vse ostale storitve, ki jih zahteva naročnik v dokumentaciji v zvezi z javnim naročilom ali so potrebne za brezhibno delovanje najetih vozil v času trajanja najemnega razmerja. V kolikor ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti v končno ponudbeno vrednost.

Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega predračuna in nato zajet v končni ponudbeni vrednosti.

Ponujene cene so fiksne in nespremenljive za ves čas trajanja pogodbe. Naročnik ne bo priznaval nikakršnih povišanj cene.

Doba najema začne teči z dnem, ko izvajalec dobavi vozila, ki so predmet tega javnega naročila.

## Merila

### Merilo, ki bo uporabljeno pri izbiri najugodnejšega ponudnika za SKLOP 1

Merilo za izbor je ekonomsko najugodnejša ponudba (prvi odstavek 84. člena ZJN-3) v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju; Uradni list RS, št. 51/17 in 64/19, za posamezen sklop. Največje možno število točk za posamezni sklop je 100 točk.

Za izbiro najugodnejšega ponudnika se uporabljata naslednji merili:

1. merilo – ocena stroškov v življenjski dobi vozila – (50 %)
2. merilo – skupna ponudbena cena – (50 %)
3. **Merilo: ocena stroškov v življenjski dobi vozila – max 50 točk**

Ponudba tistega ponudnika, ki bo dosegla najnižjo oceno stroškov v življenjski dobi posameznega vozila, prejme 50 točk, vsak naslednji ponudnik pa sorazmerno manjše število točk po naslednji formuli:

**B = 50 x Pmin /P**

P = ocena stroškov v življenjski dobi posameznega vozila ocenjevane ponudbe

Pmin = najnižja ocena stroškov v življenjski dobi posameznega vozila

Naročnik bo seštel vse ocene stroškov v življenjski dobi posameznega vozila iz predmeta javnega naročila.

Pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi vozila se upoštevajo cena najema vozila za obdobje 60 mesecev vključno z davkom na dodano vrednost, stroški energentov v življenjski dobi vozila in zunanji okoljski stroški v življenjski dobi vozila. Za zunanje okoljske stroške v življenjski dobi vozila se štejejo stroški emisij ogljikovega dioksida v življenjski dobi vozila, stroški emisij dušikovih oksidov v življenjski dobi vozila, stroški emisij nemetanskih ogljikovodikov v življenjski dobi vozila in stroški emisij trdnih delcev v življenjski dobi vozila.

Za izračun ocene stroškov v življenjski dobi vozila se uporabi formula:

**LCC = Nc + (LCkm x [(porabaE x PE x CEmin / PEmin) + (CO2em x CCO2) + (NOxem x CNOx) + (NMHCem x CNMHC) + (PMem x CPM)])**

**Oznake v formuli imajo naslednji pomen:**

* LCC – ocena stroškov v življenjski dobi vozila,
* Nc – **cena najema vozila** za celotno obdobje financiranja (60 mesecev) z DDV,
* LCkm – kilometrina v življenjski dobi vozila,
* porabaE – poraba energenta,
* PE – vsebnost energije v energentu,
* PEmin – vsebnost energije v najcenejšem energentu,
* CEmin – cena najcenejšega energenta,
* CO2em – emisije ogljikovega dioksida,
* CCO2 – cena za emisije ogljikovega dioksida,
* NOxem – emisije dušikovih oksidov,
* CNOx – cena za emisije dušikovih oksidov,
* NMHCem – emisije nemetanskih ogljikovodikov,
* CNMHC – cena za emisije nemetanskih ogljikovodikov,
* PMem – emisije trdnih delcev,
* CPM – cena za emisije trdnih delcev.

Naročnik bo pri izračunu »Ocene stroškov v življenjski dobi vozila« uporabil vrednosti, ki jih v svoji ponudbi (obrazcu ePRO – Predračun) navede ponudnik, in vrednosti, ki jih v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju opredeli naročnik, in sicer:

* kilometrina v življenjski dobi vozila (LCkm) = **200.000 km za posamezno vozilo**
* vsebnost energije v dizelskem gorivu (PE) = 36 MJ/l
* vsebnost energije v bencinu (PE) = 32 MJ/l
* vsebnost energije v zemeljskem plinu ali bioplinu (PE) = 38 MJ/l
* vsebnost energije v utekočinjenem naftnem plinu (PE) = 24 MJ/l
* vsebnost energije v etanolu (PE) = 21 MJ/l
* vsebnost energije v biodizlu (PE) = 33 MJ/l
* vsebnost energije v emulzijskem gorivu (PE) = 32 MJ/l
* vsebnost energije v vodiku (PE) = 11 MJ/Nm³
* vsebnost energije v električni energiji (PE) = 3,6 MJ/kWh
* cena za emisije ogljikovega dioksida (CCO2) = 0,04 EUR/kg
* cena za emisije dušikovih oksidov (CNOx) = 0,0044 EUR/g
* cena za emisije nemetanskih ogljikovodikov (CNMHC) = 0,001 EUR/g
* cena za emisije trdnih delcev (CPM) = 0,087 EUR/g
* cena najcenejšega energenta na dan roka za prejem ponudb brez davkov CEmin EUR/l ali EUR/Nm ali EUR/kWh
* vsebnost energije v najcenejšem energentu PEmin MJ/l ali MJ/Nm ali MJ/kWh.

Naročnik bo pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi upošteval ceno najcenejšega energenta (CEmin) brez davkov in veljavno na dan, ko poteče rok za prejem ponudb. Vrednost vsebnosti energije v najcenejšem energentu (PEmin) določi naročnik glede na vrsto energenta, na katerega se nanaša cena najcenejšega energenta. Vsebnost energije v najcenejšem energentu se izrazi v MJ/l ali MJ/Nm ali MJ/kWh.

1. **Merilo: ponudbena cena – max 50 točk**

V okviru tega merila bo ponudba za najnižjo ceno poslovnega najema vozila za 60 mesecev (5 let) v EUR z DDV prejela 50 točk, ostale ponudbe pa bodo prejele sorazmerno manjše število točk, glede na ponujeno ceno, po naslednji formuli:

**A = 50 x Cmin / C**

C = ponudbena cena poslovnega najema vozila za 60 mesecev (5 let) v EUR z DDV ocenjevane ponudbe

Cmin = najnižja ponudbena cena poslovnega najema vozila za 60 mesecev (5 let) v EUR z DDV

### Merilo, ki bo uporabljeno pri izbiri najugodnejšega ponudnika za Sklop 2

Merilo za izbor je ekonomsko najugodnejša ponudba (prvi odstavek 84. člena ZJN-3) v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju; Uradni list RS, št. 51/17 in 64/19, za posamezen sklop. Največje možno število točk za posamezni sklop je 100 točk.

Za izbiro najugodnejšega ponudnika se uporabljata naslednji merili:

1. merilo – ocena stroškov v življenjski dobi vozila – (50 %)
2. merilo – skupna ponudbena cena – (50 %)
3. **Merilo: ocena stroškov v življenjski dobi vozila– max 50 točk**

Ponudba tistega ponudnika, ki bo dosegla najnižjo oceno stroškov v življenjski dobi posameznega vozila, prejme 50 točk, vsak naslednji ponudnik pa sorazmerno manjše število točk po naslednji formuli:

**B = 50 x Pmin /P**

P = ocena stroškov v življenjski dobi posameznega vozila ocenjevane ponudbe

Pmin = najnižja ocena stroškov v življenjski dobi posameznega vozila

Naročnik bo seštel vse ocene stroškov v življenjski dobi posameznega vozila iz predmeta javnega naročila.

Pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi vozila se upoštevajo cena najema vozila za obdobje 60 mesecev vključno z davkom na dodano vrednost, stroški energentov v življenjski dobi vozila in zunanji okoljski stroški v življenjski dobi vozila. Za zunanje okoljske stroške v življenjski dobi vozila štejejo stroški emisij ogljikovega dioksida v življenjski dobi vozila, stroški emisij dušikovih oksidov v življenjski dobi vozila, stroški emisij nemetanskih ogljikovodikov v življenjski dobi vozila in stroški emisij trdnih delcev v življenjski dobi vozila. Za izračun ocene stroškov v življenjski dobi vozila se uporabi formula:

**LCC = Nc + (LCkm x [(porabaE x PE x CEmin / PEmin) + (CO2em x CCO2) + (NOxem x CNOx) + (NMHCem x CNMHC ) + (PMem x CPM)])**

**Oznake v formuli imajo naslednji pomen:**

* LCC - ocena stroškov v življenjski dobi vozila,
* Nc - cena najema vozilaza celotno obdobje financiranja (60 mesecev) z DDV,
* LCkm - kilometrina v življenjski dobi vozila,
* porabaE - poraba energenta,
* PE - vsebnost energije v energentu,
* PEmin - vsebnost energije v najcenejšem energentu,
* CEmin - cena najcenejšega energenta,
* CO2em - emisije ogljikovega dioksida,
* CCO2 - cena za emisije ogljikovega dioksida,
* NOxem - emisije dušikovih oksidov,
* CNOx - cena za emisije dušikovih oksidov,
* NMHCem - emisije nemetanskih ogljikovodikov,
* CNMHC - cena za emisije nemetanskih ogljikovodikov,
* PMem - emisije trdnih delcev,
* CPM - cena za emisije trdnih delcev.
* Naročnik pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi vozila uporabi vrednosti, ki jih v svoji ponudbi navede ponudnik, in vrednosti, ki jih sam opredeli v razpisni dokumentaciji.

**Vrednosti, ki jih v ponudbi navede ponudnik, so:**

* cena najema vozila (za obdobje 60 mesecev), ki vključuje davek na dodano vrednost in je izražena v EUR,
* poraba energenta, izražena v l/km ali kWh/km,
* emisije ogljikovega dioksida (CO2em), izražene v kg/km,
* emisije dušikovih oksidov (NOxem), izražene v g/km,
* emisije nemetanskih ogljikovodikov (NMHCem), izražene v g/km,
* emisije trdnih delcev (PMem), izražene v g/km.

**Vrednosti, ki jih naročnik opredeli sam, so:**

* kilometrina v življenjski dobi vozila LCkm: **150.000 km za posamezno vozilo**
* vsebnost energije v dizelskem gorivu PE: 36 MJ/l
* vsebnost energije v bencinu PE: 32 MJ/l
* vsebnost energije v zemeljskem plinu ali bioplinu PE: 38 MJ/Nm3
* vsebnost energije v utekočinjenem naftnem plinu PE : 24 MJ/l
* vsebnost energije v etanolu PE: 21 MJ/l
* vsebnost energije v biodizlu PE: 33 MJ/l
* vsebnost energije v emulzijskem gorivu PE: 32 MJ/l
* vsebnost energije v vodiku PE: 11 MJ/Nm
* vsebnost energije v električni energiji PE: 3,6 MJ/kWh
* cena za emisije ogljikovega dioksida CCO2: 0,04 EUR/kg
* cena za emisije dušikovih oksidov CNOx: 0,0044 EUR/g
* cena za emisije nemetanskih ogljikovodikov CNMHC: 0,001 EUR/g
* cena za emisije trdnih delcev CPM: 0,087 EUR/g
* cena najcenejšega energenta brez davka na dodano vrednost CEmin EUR/l ali EUR/Nm ali EUR/kWh
* vsebnost energije v najcenejšem energentu PEmin MJ/l ali MJ/Nm ali MJ/kWh

Pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi vozila, ki kot energent uporablja bencin ali dizelsko gorivo, naročnik kot vrednost cene najcenejšega energenta (CEmin) uporabi veljavno ceno bencina ali dizelskega goriva, pri čemer upošteva ceno brez davka na dodano vrednost, in sicer tistega energenta, ki je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, cenejši. Pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi vozila, ki kot energent ne uporablja bencina ali dizelskega goriva, naročnik kot vrednost cene najcenejšega energenta (CEmin) uporabi veljavno ceno energenta, ki ga uporablja vozilo. Kadar vozilo kot energent uporablja dizelsko gorivo, bencin, utekočinjeni naftni plin, etanol, biodizel ali emulzijsko gorivo, mora biti cena najcenejšega energenta izražena v EUR/l, kadar vozilo kot energent uporablja zemeljski plin, bioplin ali vodik, mora biti izražena v EUR/Nm, kadar vozilo kot energent uporablja električno energijo, pa mora biti izražena v EUR/kWh. Naročnik bo pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi upošteval ceno najcenejšega energenta (v skladu z Uredbo o oblikovanju cen naftnih derivatov) (CEmin) brez davka na dodano vrednost in veljavno na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb. Vrednost vsebnosti energije v najcenejšem energentu (PEmin) določi naročnik glede na vrsto energenta, na katerega se nanaša cena najcenejšega energenta. Vsebnost energije v najcenejšem energentu se izrazi v MJ/l ali MJ/Nm ali MJ/kWh.

1. **Merilo: ponudbena cena – max 50 točk**

V okviru tega merila bo ponudba za najnižjo ceno poslovnega najema vozila za 60 mesecev (5 let) v EUR z DDV prejela 50 točk, ostale ponudbe pa bodo prejele sorazmerno manjše število točk, glede na ponujeno ceno, po naslednji formuli:

**A = 50 x Cmin / C**

C = ponudbena cena poslovnega najema vozila za 60 mesecev (5 let) v EUR z DDV ocenjevane ponudbe

Cmin = najnižja ponudbena cena poslovnega najema vozila za 60 mesecev (5 let) v EUR z DDV.

## Izbira ponudnika

Izbran bo ponudnik, ki bo predložil dopustno ponudbo ter ponudil ekonomsko najugodnejšo ponudbo za posamezni sklop.

Izbrani ponudnik mora v roku petih delovnih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

* svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

## Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati do **31. 5. 2021**.

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudnik lahko zavrne zahtevo. Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano ali dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe kakorkoli drugače spreminja ponudbo.

## Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

## Sklenitev najemne pogodbe

Naročnik bo z izbranim ponudnikom po pravnomočnosti odločitve o izbiri sklenil najemno pogodbo v skladu z določbami vzorca najemne pogodbe (OBR-3) in točke 2.3 teh navodil. Pogodba se sklene za obdobje petih (5) let od datuma primopredaje oz. podpisa primopredajnega zapisnika.

Ponudnik je dolžan podpisati najemno pogodbo najkasneje v roku 5 delovnih dni od naročnikovega poziva k podpisu pogodbe, sicer bo naročnik smatral, da z naročnikom posla ne želi skleniti.

## OPOZORILA PONUDNIKOM IN IZBRANEMU PONUDNIKU

Vsa ostala razmerja oziroma pogoji, ki niso navedena v Navodilih, so urejeni v osnutku pogodbe.

Na podlagi 6. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20) je izbrani ponudnik pred sklenitvijo pogodbe dolžan dostaviti izjavo oz. podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. V primeru, da bo podana ponudba s podizvajalci, čigar delež bo v znesku nad 10.000,00 EUR brez DDV, je ponudnik dolžan posredovati tudi izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu podizvajalca.

Naročnik si pridržuje pravico zahtevati podatke o:

* ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komandistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora zahtevane podatke iz prejšnjega odstavka posredovati naročniku v roku osmih dni od prejema poziva.

Izbira ponudbe v posameznem sklopu je izključna pravica naročnika. Naročnik si zato pridržuje pravico, da posameznega sklopa ne odda.

Naročnik ne plača ponudnikom nobenih stroškov in ne prevzema odškodninske odgovornosti v zvezi z izdelavo ponudb ali kasnejšimi opravili. Naročnik tudi ne odgovarja za škodo, ki bi jo utrpel ponudnik, ker ni bila sprejeta njegova ponudba.

## Pravno varstvo

Na podlagi 25. člena Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN) se zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika. Zahtevka za revizijo iz prejšnjega odstavka ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen, če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 2.000,00 EURmora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (šest znakov X predstavlja zaporedno številko objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnja dva znaka L pa predstavljata oznako leta).

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

1. **SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA**

S temi tehničnimi specifikacijami naročnik določa zahteve, ki jih mora pri izvedbi javnega naročila upoštevati ponudnik. Na njihovi osnovi bo naročnik ugotavljal ustreznost ponujenega blaga. Navedene tehnične specifikacije in pogoji so sestavni del razpisne dokumentacije za izvedbo javnega naročila in tako sestavni del ponudbene dokumentacije ponudnika.

Poleg tehničnih specifikacij, navedenih v nadaljevanju, mora ponudnik upoštevati tudi temeljne okoljske zahteve, kot jih predpisuje Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17 in 64/19) in Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18).

**TEHNIČNA DOKUMENTACIJA PROIZVAJALCA VOZILA**

Ponudnik mora predložiti tehnično dokumentacijo proizvajalca vozila, iz katerih izhaja, da so izpolnjene naročnikove zahteve, opredeljene v standardu EURO 6.

Ponudnik mora k ponudbi priložiti tehnično dokumentacijo proizvajalca oziroma potrdilo o skladnosti, kar potrjuje, da blago izpolnjuje zahteve:

* Tehnično dokumentacijo proizvajalca oziroma potrdilo o homologaciji, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, opredeljene v standardu EURO 6 in
* Navodila za uporabo in enotno evropsko homologacijo WVTA oziroma tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere morajo biti razvidni naslednji podatki:
* poraba energenta, izražena v l/km ali kWh/km,
* emisije ogljikovega dioksida (CO2em), izražene v kg/km,
* emisije dušikovih oksidov (NOxem), izražene v g/km,
* emisije nemetanskih ogljikovodikov (NMHCem), izražene v g/km,
* emisije trdnih delcev (PMem), izražene v g/km.

**STORITVENE SPECIFIKACIJE za »Poslovni najem službenih vozil«**

Naročnik s storitvenimi specifikacijami določa zahteve oz. pogoje, ki jih mora ponudnik upoštevati pri pripravi ponudbe, jih vključiti v svojo ponudbo in upoštevati ob izvedbi predmeta tega naročila in sicer za vsako posamezno vozilo, ki je predmet naročila.

Oznaka registracijskega območja na registrskih tablicah vseh vozil naj bo MB.

Ponudnik mora zagotavljati s strani proizvajalca pooblaščen in usposobljen servis za ponujeno vozilo. Ponudnik mora imeti zagotovljeno servisno mrežo v radiju 20 kilometrov od lokacije naročnika.

Ponudnik za ponujeni SKLOP 1 soglaša oz. dovoljuje, da naročnik po prevzemu službenega vozila za potrebe redarske službe le-to opremi skladno s Pravilnikom o opremi in načinu uporabe opreme občinskih redarjev (Uradni list RS, št. 78/07).

1. Pogoji glede načina financiranja:
* brez začetnega pologa oz. vložka;
* v ponudbeno ceno so vključeni vsi administrativni/manipulativni stroški, stroški registracije posameznega vozila ter nadomestilo za uporabo cest;
* fiksna cena mesečnega najema ves čas trajanja najemnega razmerja;
* ob koncu najema posameznega vozila se izvede poračun glede na dejansko prevožene kilometre. V ponudbenem predračunu ponudnik upošteva predvideno število prevoženih kilometrov za posamezno vozilo. Odstopanje pri poračunu preseženih ali manj prevoženih kilometrov znaša +/- 5.000 kilometrov ob izteku pogodbe. Obračun manj prevoženih kilometrov je limitiran na maksimalno 15.000 kilometrov.
1. Pogoji, povezani z rednim in izrednim servisiranjem vozila:
2. v ponudbeno ceno so vključeni stroški vzdrževanja vozila (stroški rednih in izrednih servisov, vključno z materialom in potrošnim materialom). Kot izredni servisi so mišljeni vsi servisi, ki se ne štejejo za redne servise (tj. servise, kot jih določi proizvajalec vozila);
3. v ponudbeno ceno so vključeni stroški nadomestnega vozila v času servisiranja vozila, ki je predmet poslovnega najema (nadomestno vozilo mora biti istega razreda);
4. v ponudbeno ceno so vključeni stroški tehničnega pregleda vozila;
5. ponudnik mora zagotoviti v vsakem vozilu obvezno opremo in nositi stroške zamenjave le-te v primeru poteka roka uporabe.
6. Ne glede na zgoraj navedene pogoje, bo naročnik nosil stroške:
7. mesečna najemnina;
8. gorivo;
9. parkirnine;
10. stroški pranja vozila;
11. obveznega avtomobilskega zavarovanja in kasko zavarovanja;
12. opreme redarskega vozila skladno s Pravilnikom o opremi in načinu uporabe opreme občinskih redarjev (Uradni list RS, št. 78/07);
13. odstranjevanja nameščene opreme z redarskega vozila po preteku poslovnega najema;
14. stroški menjave in nakupa pnevmatik ter stroški skladiščenja pnevmatik;
15. letna vinjeta za posamezno osebno vozilo za Slovenijo;
16. stroški tekočine za pranje stekel in podobni stroški.

Naročnik izbranemu ponudniku naknadno ne bo priznal nobenih dodatnih stroškov.

**ZAHTEVANE TEHNIČNE LASTNOSTI VOZIL PO SKLOPIH**

**SKLOP 1: NAJEM OSEBNEGA VOZILA NIŽJEGA RAZREDA Z NIZKIMI EMISIJAMI – novo HIBRIDNO VOZILO za potrebe občinskega redarstva (kot npr. TOYOTA YARIS Hibrid, … - ali enakovredno vozilo)**

**Količina tovrstnih vozil: 1 vozilo**

Naročnik bo iz postopka javnega naročila izločil ponudbo ponudnika, če ponudnik s pisnimi dokazili ne bo izkazal, da so ponujena vozila po tehničnih karakteristikah in funkcionalnostih vsaj enakovredna ali boljša od zahtevanih. Ponudnik se zavezuje, da bodo vozila, ki so predmet tega javnega naročila, tehnično brezhibna.

Naročnik bo predvideno prevozil do 40.000 km/letno za posamezno vozilo. Ob koncu najema vozila se izvede poračun glede na dejansko prevožene kilometre. V ponudbenem predračunu ponudnik upošteva predvideno število prevoženih kilometrov za posamezno vozilo.

**ZAHTEVANE TEHNIČNE LASTNOSTI VOZILA:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Zahteva naročnika |
| Pogonski sklop:  | Hibrid z bencinskim in električnim motorjem s samopolnilno baterijo, brez polnjenja na električnem omrežju |
| prostornina v ccm:  | Od 1300 do 1500 |
| Maksimalna moč (kW/KM)  | najmanj 50/70 |
| Moč elektromotorja (kW/KM)  | najmanj 40/60 |
| Skupna moč hibridnega sistema / KM | najmanj 90 |
| Skupna moč hibridnega sistema / kW | najmanj 70 |
| Emisijski razred: | EURO 6 |
| Izpust CO2 v g/km | največ 95 (po WLTP-ju) |
| Medosna razdalja | najmanj 2450 mm |
| Število vrat | 5 |

**ZAHTEVANA OPREMA VOZILA (najmanj):**

|  |
| --- |
| Hibridni pogon s samopolnilno baterijo, brez polnjenja na električnem omrežju |
| menjalnik: ročni ali avtomatski  |
| Sistem za nadzor stabilnosti vozila – ESP (oziroma enakovredni sistem z drugo oznako)  |
| Ocena testa EURONCAP: 5 zvezdic |
| ABS zavorni sistem |
| Bela barva |
| Daljinsko centralno zaklepanje |
| Samodejna klimatska naprava |
| Povezava pametnega telefona |
| Povezava Bluetooth za prostoročno telefoniranje |
| Kamera za pomoč pri vzvratni vožnji |
| Prednji meglenki |
| Sistem za zaviranje v sili in preprečitev trka  |
| Radarski tempomat |
| Električni pomik stekel spredaj + zadaj |
| Predpražniki – gumijasti |
| Avtoradio  |
| Rezervno kolo (običajnih ali manjših dimenzij) ali set za polnjenje predrte pnevmatike (Tyre Mobility Kit)  |
| Obvezna oprema v skladu s slovensko zakonodajo (prva pomoč, varnostni trikotnik, rezervne žarnice, 2x varnostni jopič)  |

**SKLOP 2 – NAJEM OSEBNEGA VOZILA Z NIZKIMI EMISIJAMI za potrebe uprave Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju (kot npr. Renault Captur, Toyota Corolla, Citroen C4, Peugeot 2008, … - ali enakovredno vozilo)**

**Količina tovrstnih vozil: 1 vozilo**

Naročnik bo iz postopka javnega naročila izločil ponudbo ponudnika, če ponudnik s pisnimi dokazili ne bo izkazal, da so ponujena vozila po tehničnih karakteristikah in funkcionalnostih vsaj enakovredna ali boljša od zahtevanih.

Predvideno število prevoženih kilometrov je do 30.000 km/letno. Ob koncu najema vozila se izvede poračun glede na dejansko prevožene kilometre.

 **ZAHTEVANE TEHNIČNE LASTNOSTI VOZILA:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Zahteva naročnika |
| Vrsta goriva:  | bencin |
| prostornina v ccm: | od 1300 do 1500 |
| Moč motorja v kW  | Najmanj 80/110 |
| Emisijski razred: | EURO 6 |
| Izpust CO2 v g/km | največ 145 (tudi po WLTP-ju) |
| Število vrat | 4 oziroma 5 |

**ZAHTEVANA OPREMA VOZILA (najmanj):**

|  |
| --- |
| menjalnik: ročni ali avtomatski  |
| Sistem za nadzor stabilnosti vozila – ESP (oziroma enakovredni sistem z drugo oznako)  |
| Ocena testa EURONCAP: 5 zvezdic  |
| Lita platišča (15 ali 16 palčna) |
| Čelni in stranski varnostni blazini za voznika in sovoznika |
| ABS zavorni sistem |
| Bela barva |
| Daljinsko centralno zaklepanje |
| Samodejna klimatska naprava |
| Električni pomik stekel spredaj + zadaj |
| Predpražniki – gumijasti |
| Prednje meglenke  |
| Kamera za pomoč pri vzvratni vožnji  |
| Sistem za zaviranje v sili in preprečitev trka  |
| Radarski tempomat |
| Senzorji za dež  |
| Avtoradio  |
| Rezervno kolo (običajnih ali manjših dimenzij) ali set za polnjenje predrte pnevmatike (Tyre Mobility Kit)  |
| Obvezna oprema v skladu s slovensko zakonodajo (prva pomoč, varnostni trikotnik, rezervne žarnice, 2x varnostni jopič)  |

**PODATKI O PONUDNIKU – OBR 1**

Način oddaje ponudbe:

Skupna ponudba: ................... (navesti: DA/NE).[[2]](#footnote-2)

|  |
| --- |
| 1. **Opis predmeta javnega naročila**: Poslovni najem vozil z nizkimi emisijami in sicer (ponudnik obkroži sklop na katerega se prijavlja):
	* + - SKLOP 1: NIŽJI RAZRED Z NIZKIMI EMISIJAMI - HIBRIDNO VOZILO
			- SKLOP 2: OSEBNO VOZILO Z NIZKIMI EMISIJAMI

Javno naročilo je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, številka objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
| 1. ***Podatki o ponudniku***
 |
| * 1. Firma oz. ime:
 |
| 2.2 Naslov:  |
| 2.3 Zakoniti zastopnik: |
| 2.4 Identifikacijska številka za DDV: |
| 2.5 Matična številka: |
| 2.6 Številka transakcijskega računa: |
| 2.7 Telefonska številka: |
| 2.8 Številka telefaxa: |
| 2.9 E-mail: |
| 2.10 Kontaktna oseba: |
| 2.11 Odgovorna oseba za podpis najemne pogodbe in dogovora: |

Datum: Žig in podpis ponudnika:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PREDRAČUN ZA POSLOVNI NAJEM VOZIL Z NIZKIMI EMISIJAMI – OBR 2**

1. **Ponudbeni predračun za SKLOP 1 – OSEBNO VOZILO NIŽJEGA RAZREDA Z NIZKIMI EMISIJAMI – HIBRIDNO VOZILO**

**PREDRAČUN št. ……………………………**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zap. št. | Naziv | Cena najema vozila na mesec EUR brez DDV | Vrednost najema vozila za 60 mesecev EUR brez DDV |
| 1 | Najem osebnega vozila  |   |   |
|  |  |  |  |
|  |  | Znesek davka: |   |
|  |  | Skupaj vrednost v EUR z DDV: |   |

Predvideno letno število prevoženih kilometrov je 40.000 km/letno. Ob koncu najema se izvede poračun glede na dejansko število prevoženih kilometrov.

Za vsak kilometer, ki je prevožen več ali manj od predvidenega števila prevoženih kilometrov v petih letih, to je 200.000 km, se izvede poračun v vrednosti ……………….………(izpolni ponudnik) EUR brez DDV na kilometer. Odstopanje pri poračunu preseženih ali manj prevoženih kilometrov znaša +/- 5.000 kilometrov ob izteku pogodbe. Obračun manj prevoženih kilometrov je limitiran na maksimalno 15.000 kilometrov.

Izjavljamo, da smo ponudili in izpolnili vse pozicije iz predračuna.

Vse cene in vrednosti so izražene v evrih. V ponudbeni ceni blaga so zajeti vsi stroški v zvezi s predmetnim javnim naročilom.

Datum: Žig in podpis ponudnika:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Priloga št. 1 k ponudbenemu predračunu za SKLOP 1: Struktura cene mesečnega najema vozil z razčlenitvijo vrednosti najema po postavkah brez DDV in z DDV**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Opis**  | **Cena v EUR brez DDV na mesec**  | **Cena v EUR z DDV na mesec**  |
| Cena najema |  |  |
| Cena vzdrževanja |  |  |
| Cena cestne takse |  |  |
| Cena registracije |  |  |
| Cena nadomestnega vozila |  |  |
| SKUPAJ |  |  |

**Priloga št. 2 k ponudbenemu predračunu za SKLOP 1**

Znamka in model vozila ………………………………………………………………………………………………

(obvezno vpisati)

Letnik vozila…………………………………………………………………………………………………...............

Rok dobave vozila je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dni (največ 120 dni) od dneva sklenitve pogodbe.

Tehnični podatki o motorju, nivo opreme in seznam dodatne opreme (priložiti kot prilogo).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Oznaka**  | **Opis parametra**  | **Vrednost**  |
|  | nabavna cena vozila z DDV-jem , ki jo plača najemodajalec za vozilo  | EUR  |
| porabaE  | vrsta in poraba energenta  | l/km ali kWh/km  |
| CO2em  | emisije ogljikovega dioksida  | kg/km  |
| NOxem  | emisije dušikovih oksidov  | g/km  |
| NMHCem  | emisije nemetanskih ogljikovodikov  | g/km  |
| PMem  | emisije trdih delcev  | g/km  |

 OBVEZNA PRILOGA:

* tehnična dokumentacija proizvajalca oziroma potrdilo o homologaciji iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, opredeljene v standardu EURO 6 in
* navodila za uporabo in enotno evropsko homologacijo WVTA oziroma tehnično dokumentacijo proizvajalca iz katere morajo biti razvidni naslednji podatki:
* poraba energenta, izražena v l/km ali kWh/km,
* emisije ogljikovega dioksida (CO2em), izražene v kg/km,
* emisije dušikovih oksidov (NOxem), izražene v g/km,
* emisije nemetanskih ogljikovodikov (NMHCem), izražene v g/km,
* emisije trdnih delcev (PMem), izražene v g/km.

Datum: Žig in podpis ponudnika:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Ponudbeni predračun za SKLOP 2 – osebno vozilo z nizkimi emisijami**

**PREDRAČUN št. ……………………………**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zap. št. | Naziv | Cena najema vozila na mesec EUR brez DDV | Vrednost najema vozila za 60 mesecev EUR brez DDV |
| 1 | Najem osebnega vozila  |   |   |
|  |  |  |  |
|  |  | Znesek davka: |   |
|  |  | Skupaj vrednost v EUR z DDV: |   |

Predvideno letno število prevoženih kilometrov je 30.000 km/letno. Ob koncu najema se izvede poračun glede na dejansko število prevoženih kilometrov.

Za vsak kilometer, ki je prevožen več ali manj od predvidenega števila prevoženih kilometrov v petih letih, to je 150.000 km, se izvede poračun v vrednosti ……………….………(izpolni ponudnik) EUR brez DDV na kilometer. Odstopanje pri poračunu preseženih ali manj prevoženih kilometrov znaša +/- 5.000 kilometrov ob izteku pogodbe. Obračun manj prevoženih kilometrov je limitiran na maksimalno 15.000 kilometrov.

Izjavljamo, da smo ponudili in izpolnili vse pozicije iz predračuna.

Vse cene in vrednosti so izražene v evrih. V ponudbeni ceni blaga so zajeti vsi stroški v zvezi s predmetnim javnim naročilom.

Datum: Žig in podpis ponudnika:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Priloga št. 1 k ponudbenemu predračunu za SKLOP 2: Struktura cene mesečnega najema vozil z razčlenitvijo vrednosti najema po postavkah brez DDV in z DDV**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Opis**  | **Cena v EUR brez DDV na mesec**  | **Cena v EUR z DDV na mesec**  |
| Cena najema |  |  |
| Cena vzdrževanja |  |  |
| Cena cestne takse |  |  |
| Cena registracije |  |  |
| Cena nadomestnega vozila |  |  |
| SKUPAJ |  |  |

**Priloga št. 2 k ponudbenemu predračunu za SKLOP 2**

Znamka in model vozila ………………………………………………………………………………………………

(obvezno vpisati)

Letnik vozila…………………………………………………………………………………………………...............

Rok dobave vozila je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dni (največ 120 dni) od dneva sklenitve pogodbe.

Tehnični podatki o motorju, nivo opreme in seznam dodatne opreme (priložiti kot prilogo).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Oznaka**  | **Opis parametra**  | **Vrednost**  |
|  | nabavna cena vozila z DDV-jem , ki jo plača najemodajalec za vozilo  | EUR  |
| porabaE  | vrsta in poraba energenta  | l/km ali kWh/km  |
| CO2em  | emisije ogljikovega dioksida  | kg/km  |
| NOxem  | emisije dušikovih oksidov  | g/km  |
| NMHCem  | emisije nemetanskih ogljikovodikov  | g/km  |
| PMem  | emisije trdih delcev  | g/km  |

 OBVEZNA PRILOGA:

* tehnična dokumentacija proizvajalca oziroma potrdilo o homologaciji iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, opredeljene v standardu EU 6 in
* navodila za uporabo in enotno evropsko homologacijo WVTA oziroma tehnično dokumentacijo proizvajalca iz katere morajo biti razvidni naslednji podatki:
* poraba energenta, izražena v l/km ali kWh/km,
* emisije ogljikovega dioksida (CO2em), izražene v kg/km,
* emisije dušikovih oksidov (NOxem), izražene v g/km,
* emisije nemetanskih ogljikovodikov (NMHCem), izražene v g/km,
* emisije trdnih delcev (PMem), izražene v g/km.

Datum: Žig in podpis ponudnika:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**VZOREC NAJEMNE POGODBE – OBR 3**

sklenjena med:

Skupno občinsko upravo občin v Spodnjem Podravju, Mestni trg 1, 2250 Ptuj, ki jo zastopa direktorica Alenka Korpar (v nadaljevanju: naročnik), identifikacijska številka za DDV: SI84131110, matična številka: 1429353000.

in gospodarskim subjektom: ……………………………………………...........……………………………………….., ki ga zastopa direktor …………………………………………………………………………… (v nadaljevanju: izvajalec), identifikacijska številka za DDV: …………………., matična številka: …………………….

**I SPLOŠNE DOLOČBE**

1. **člen**

Stranki najemne pogodbe (v nadaljevanju: pogodba) ugotavljata, da je naročnik izbral izvajalca za **poslovni najem vozil z nizkimi emisijami**, v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3) in v skladu z določbami Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/2017), po postopku oddaje naročila male vrednosti objavljeno na Portalu javnih naročil, datum objave: …………………….., številka objave JN……………………….

1. **člen**

 S to pogodbo se naročnik in izvajalec dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvajanja te pogodbe.

**II PREDMET POGODBE**

1. **člen**

Predmet te pogodbe je poslovni najem vozil z nizkimi emisijami.

Naročnik in izvajalec sklepata to pogodbo za:

* *Sklop 1: ………………….*
* *Sklop 2: ………………….*

skladno s tehničnimi specifikacijami za »Poslovni najem vozil z nizkimi emisijami«, tehnično dokumentacijo proizvajalca vozil in storitvenimi specifikacijami izvajalca ter celotno razpisno dokumentacijo naročnika, ki so sestavni del te pogodbe.

Ponudba, št. …………..….. z dne …………………, in dokumentacija v zvezi z oddajo naročila male vrednosti sta sestavni del te pogodbe.

**III KRAJ IN ČAS IZROČITVE TER PRIMOPREDAJNI ZAPISNIK**

1. **člen**

Izvajalec bo izročil naročniku dogovorjena vozila najkasneje v …………… dneh od podpisa te pogodbe.

O predaji in prevzemu vozil se sestavi primopredajni zapisnik, ki ga podpišeta pooblaščen predstavnik naročnika in izvajalca.

Izvajalec je dolžan vsa vozila dostaviti na naslov naročnika Mestni trg 1, Ptuj ali na dogovorjeno lokacijo med naročnikom in ponudnikom, po predhodnem dogovoru z naročnikom. Šteje se, da je dobava opravljena, ko so dostavljena naročniku vsa vozila, ki so predmet te pogodbe, kar se ugotovi z zapisnikom.

Na lokaciji naročnika se bo po zaključku pogodbenega oz. najemnega razmerja vršil tudi prevzem vozil s strani izvajalca. Cena dostave in prevzema ob začetku oz. koncu najemnega razmerja je vključena v pogodbeno ceno najema.

Ob koncu pogodbenega oz. najemnega razmerja se izvede poračun glede na dejansko prevožene kilometre. Za vsak kilometer, ki je prevožen več ali manj od predvidenega števila kilometrov v petih letih, se izvede poračun v predvideni vrednosti na kilometer. V ponudbenem predračunu ponudnik upošteva predvideno število prevoženih kilometrov za posamezno vozilo. Odstopanje pri poračunu preseženih ali manj prevoženih kilometrov znaša +/- 5.000 kilometrov ob izteku pogodbe. Obračun manj prevoženih kilometrov je limitiran na maksimalno 15.000 kilometrov.

**IV POGODBENA VREDNOST IN PLAČILNI POGOJI**

1. **člen**

Vrednost najema za obdobje petih let znaša:

…………………….EUR brez DDV oz........................................ z DDV za sklop 1,

…………………….EUR brez DDV oz........................................ z DDV za sklop 2.

Izvajalec za čas trajanja te pogodbe naročniku zaračunava najemnino v mesečnem znesku ……………. EUR brez DDV oz. ........................... EUR z DDV.

V mesečni strošek najema so poleg same najemnine za vsako posamezno vozilo vključeni tudi:

* vse storitve administrativnih/manipulativnih stroškov, stroški registracije posameznega vozila (izvajalec na zahtevo naročnika zagotovi tudi vse potrebno v zvezi s tem povezanimi postopki) ter nadomestilo za uporabo cest,
* stroški vzdrževanja in servisiranja vozila, vključno z reševanjem rednih in izrednih servisnih primerov (storitve + material),
* stroški nadomestnega vozila v času servisiranja vozila, ki je predmet poslovnega najema oz. okvare le-tega,
* tehnični pregled, v kolikor je potreben,
* vsa izredna popravila in zagotavljanje popravil zaradi obrabe (storitve + material),
* stroški drugih storitev, ki so dogovorjene s to pogodbo.

Stroški naročnika so: mesečna najemnina; plačilo goriva; redno čiščenje vozila (razen čiščenja v okviru rednega servisa – zunanje pranje vozila); parkirnine; obvezno avtomobilsko zavarovanje in kasko zavarovanje; oprema redarskega vozila skladno s Pravilnikom o opremi in načinu uporabe opreme občinskih redarjev (Uradni list RS, št. 78/07); odstranjevanje nameščene opreme z redarskega vozila po preteku poslovnega najema; menjava, nakup in skladiščenje pnevmatik; letna vinjeta za posamezno osebno vozilo za Slovenijo; tekočin za pranje stekel ipd.; poračun za več prevoženih kilometrov ob koncu najema posameznega vozila in morebitne globe ter kazni za storjene prometne prekrške.

Izvajalec DDV obračuna skladno z veljavno zakonodajo.

Izvajalec ni upravičen do nobenih dodatnih plačil oz. povečanja plačil, razen v primeru, ko je do dodatnega plačila upravičen na podlagi poračuna prevoženih kilometrov. Cena zajema vsakršno delo, ki ga ima izvajalec v okviru izvajanja te pogodbe, ne glede na količino opravljenih posegov na vozilih zaradi servisiranja oziroma drugih stroškov zaradi morebitne zamenjave vozila.

Cene za najem posamičnega vozila so fiksne za celotno obdobje trajanja najema.

Izvajalec bo izstavil račun najkasneje do 8. v mesecu za pretekli mesec. Za prvi mesec se najem obračuna sorazmerno glede na število dni najema v mesecu.

Naročnik bo izvršil plačilo 30. dan od datuma prejema pravilno izstavljenega e-računa na transakcijski račun izvajalca št. SI56 …………………………………….. odprt pri banki ……………………………………. .

V primeru zamude s plačilom bo naročnik plačal izvajalcu zakonske zamudne obresti.

Izvajalec mora vse račune pošiljati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Ur. list RS, št. 77/16).

**V PRAVICE IN OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK**

1. **člen**

Vozila po tej pogodbi so označena kot last izvajalca, naročnik pa se zavezuje spoštovati lastninsko pravico izvajalca.

1. **člen**

Naročnik se obvezuje, da bo:

* sodeloval z izvajalcem in mu posredoval vse potrebne podatke za pravilno oziroma ustrezno izvedbo storitev po tej pogodbi,
* v primeru poškodb na vozilu, izvajalcu posredoval podatke, potrebne za izvedbo storitev po tej pogodbi ter ravnal skladno z zahtevami izvajalca o prijavi škode oz. škodnega dogodka in izpolnjevanje poročil o prometni nesreči na za to predvidenih obrazcih,
* izpolnjeval obveznosti iz te pogodbe ter splošnih pogojev izvajalca, v kolikor le-ti niso v nasprotju s to pogodbo ali zahtevami in pogoji iz razpisne dokumentacije naročnika ter ponudbenega predračuna,
* svoje plačilne obveznosti po tej pogodbi izpolnjeval v pogodbeno dogovorjenem roku.

Naročnik je odgovoren za namerno uničenje, poškodbo ali izgubo vozila in je dolžan poravnati izvajalcu vse stroške, ki bi mu zaradi tega nastali.

Naročnik je dolžan vse napake in pomanjkljivosti, ki jih bo odkril, javiti izvajalcu pisno, po elektronski pošti.

1. **člen**

Izvajalec je dolžan zagotavljati delovanje najetih vozil v celotnem času trajanja najema in odpravljati vse vrste napak na najetih vozilih, ne da bi bil za to naročnik dolžan plačevati kakršnekoli dodatne stroške. Izvajalec je dolžan napake in pomanjkljivosti odpraviti takoj (največ v 6 urah). V primeru napake, ki je ni mogoče odpraviti s popravilom v predvidenem roku, je izvajalec dolžan na svoje stroške zagotoviti nadomestno vozilo - enakovredno vozilo oziroma vozilo istega razreda. Vozilo mora biti zavarovano v enakem obsegu kot vozilo, ki je v tem času na servisiranju oz. popravilu.

Izvajalec se obvezuje, da bo:

* storitve opravil strokovno in korektno v skladu z veljavnimi predpisi in pravili stroke;
* predal vozila v najem po tej pogodbi gospodarno in ekonomično v okviru določil te pogodbe in v korist naročnika;
* vse informacije naročnika varoval kot poslovno skrivnost tudi po prenehanju veljavnosti te pogodbe;
* zagotovil predajo in prevzem vozil na lokaciji naročnika na svoje stroške;
* omogočil predajo vozila na redni servis po predhodno usklajenem terminu med kontaktnima osebama pogodbenih strank;
* v primeru kraje vozila zagotovil nadomestno vozilo v roku treh (3) ur od prijave kraje s strani naročnika ter v roku šestih (6) ur od prijave kraje izven Republike Slovenije (pri predaji vozila naročniku, mora biti nadomestno vozilo zavarovano (AO+ in kasko) in mora imeti napolnjeno posodo z gorivom, enako velja tudi pri vračilu nadomestnega vozila izvajalcu);
* pri izvajanju pogodbenih obveznosti upošteval in izpolnjeval veljavno zakonodajo s področja varstva okolja in varnosti ter zdravja pri delu in požarne varnosti ter ostalo dokumentacijo s področja VZD in okolja, ki je relevantna pri izvedbi naročila;
* nudil okoljsko manj obremenjujoča vozila, skladno z zahtevami Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17 in 64/19). V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila, naročnik od te pogodbe odstopi.

Izvajalec mora v primeru rednega servisa (do 1 dan) zagotoviti brezplačno nadomestno vozilo, v primeru daljšega servisiranja oz. popravila (več kot 1 dan) pa mora zagotoviti brezplačno nadomestno vozilo – enakovredno vozilo oziroma vozilo istega razreda, za celoten čas trajanja servisnih del. Vozilo mora imeti veljavno vinjeto ter urejeno zavarovanje AO + in kasko.

Če izvajalec sam ali njegov pooblaščeni servis ob okvari napake le-te ne zna ali ne more odpraviti v roku 45 dni od dneva prevzema vozila v popravilo, mora izvajalec zagotoviti zamenjavo vozila za novo enakovredno vozilo brez kakršnegakoli odškodninskega ali drugega zahtevka do naročnika in ne da bil naročnik za to dolžan plačevati kakršnekoli dodatne zneske. V zvezi s tem vozilom izvajalec jamči naročniku neke pravice, kot je to dogovorjeno za prvotno vozilo.

1. **člen**

Če izvajalec v pogodbeno dogovorjenem roku ne odpravi napak v delovanju vozil, ki je predmet tega javnega naročila oziroma v primeru nedelovanja ali nezmožnosti uporabe v najem danih vozil ne zagotovi nadomestnega vozila za čas, ko prvotnega vozila ni mogoče uporabljati, je dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen za vsak dan zamude v višini 50 EUR brez DDV.

V primeru nastanka škode, ki jo naročnik utrpi zaradi neizpolnitve, nepravilne izpolnitve ali zamude s strani izvajalca in bi nastala škoda presegla znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva poleg pogodbene kazni tudi poplačilo razlike do celotne odškodnine za vso nastalo škodo, ki jo je utrpel zaradi izvajalčeve zamude, nepravilne izpolnitve ali neizpolnitve pogodbenih obveznosti izvajalca (npr. stroške najema nadomestnega vozila – rent-a-car).

Naročnik ima pravico pobotati terjatev iz naslova pogodbene kazni s plačili računov, ki jih izvajalec izstavi na podlagi te pogodbe.

1. **člen**

Nadzor nad izvajanjem te pogodbe s strani naročnika opravlja **BRKIČ Robert**, vodja občinskega redarstva Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju, s strani izvajalca pa …………………………..………..

**VI TRAJANJE POGODBE IN ODSTOP OD POGODBE**

1. **člen**

Pogodba se sklene za obdobje petih (5) let od dneva, ko so naročniku dobavljena vozila, ki so predmet te pogodbe.

V primeru, da naročnik pred koncem trajanja pogodbe vozil ne bo več potreboval, bo o tem nemudoma obvestil izvajalca. Odpovedni rok je tri (3) mesece od dneva prejema priporočene pošiljke odstopne izjave nasprotne stranke. V tem primeru se pogodbeni stranki vnaprej dogovorita, da ena od druge ne bosta uveljavljali kakršnih koli regresnih oz. finančnih zahtevkov.

V primeru, da izvajalec kljub naročnikovem pozivu ne preneha s kršitvami te pogodbe, lahko naročnik odstopi od pogodbe brez odpovednega roka. Odpoved učinkuje naslednji dan od prejema pisnega obvestila, da naročnik odpoveduje pogodbeno razmerje.

Izvajalec lahko odpove pogodbo s trimesečnim odpovednim rokom. Odpovedni rok prične teči naslednji dan od prejema pisnega obvestila izvajalca, da odpoveduje pogodbeno razmerje.

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem te pogodbe sporočal izvajalcu v pisni obliki. Če izvajalec ne upošteva upravičenih pripomb naročnika, lahko naročnik od te pogodbe odstopi brez odpovednega roka. O odstopu od pogodbe naročnik pisno obvesti izvajalca.

Pogodba prav tako preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja te pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razvezni pogoj iz prejšnjega odstavka tega člena se uresniči pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu prodajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila oziroma trideseti dan od seznanitve s kršitvijo, če naročnik ne prične z novim postopkom oddaje javnega naročila nemudoma oziroma najkasneje v 30 dneh od seznanitve s kršitvijo.

1. **člen**

V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila, naročnik od te pogodbe odstopi.

**VII SPREMEMBE POGODBE**

1. **člen**

Kakršnekoli spremembe te pogodbe so možne le v enaki, t.j. pisni obliki, in le izjemoma, vedno pa ob soglasju obeh strank pogodbe, vendar le te ne morejo biti v nasprotju z določili ZJN-3 in OZ.

**VIII PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**

1. **člen**

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun najemodajalca, predstavniku ali posredniku najemnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

**IX KONČNE DOLOČBE**

1. **člen**

Pogodba je sestavljena v štirih enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po dva izvoda.

1. **člen**

Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje pristojno sodišče v Ptuju.

|  |  |
| --- | --- |
| **NAROČNIK** | **IZVAJALEC** |
| Številka: | Številka: |
| Številka javnega naročila: |  |
| Datum: | Datum: |
| Alenka KORPAR,direktorica Skupne občinske upraveobčin v Spodnjem Podravju |  |

**SEZNAM IZVEDENIH DOBAV IN POTRDILA – OBR 4**

**Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**SEZNAM IZVEDENIH POSLOVNIH NAJEMOV VOZIL**

Izjavljamo, da smo v zadnjih treh letih izvedli oz. izvajamo dobave primerljive razpisanim, za naslednje naročnike:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Referenčni naročnik****(naziv, naslov)** | **Vrsta dela/pogodbe (podroben opis vrste del, ki jih je izvedel izvajalec)** | **Vrsta vozila** | **Leto** | **Letna vrednost najemnine za vozilo** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

**Kraj in datum:**

**PONUDNIK:**

**(ime in priimek zakonitega zastopnika)**

**POTRDILO ZA REFERENCE - OBR 4a**

PONUDNIK: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**P O T R D I L O**

Naročnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Odgovorna oseba naročnika: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontaktna oseba naročnika za preverjanje referenčnega naročila: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon kontaktne osebe naročnika: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Potrjujemo, da je izvajalec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_v letu \_\_\_\_\_\_\_\_\_ izvajal dobavo blaga, ki

so vključevale dobavo vozil z nizkimi emisijami (poslovni najem) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR z vključenim DDV.

**SPOŠTOVANJE ROKA IZVEDBE**

Potrjujemo, da je izvajalec:

* 1. izvedel navedena pogodbena dela v pogodbenem roku
	2. prekoračil dogovorjeni pogodbeni rok

(ustrezno obkrožiti)

Naročnik **JE - NI** zaračunal pogodbeno kazen za zamudo pri izvajanju del.

(ustrezno obkrožiti)

*KAKOVOST IZVEDENIH DEL TER SKLADNOST IZVEDBE S POGODBENIMI DOLOČILI*

Potrjujemo, da so bila pogodbena dela izvedena v naslednji kvaliteti:

* 1. zelo dobro
	2. dobro
	3. slabo

(ustrezno obkrožiti)

**Kraj in datum:**

**PONUDNIK:**

 **(podpis odgovorne osebe in žig)**

**IZJAVA/PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom (šesti odstavek 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, Uradni list RS, št. 69/2011).

|  |
| --- |
| **Javno naročilo**  |
| **Naročnik** | Skupna občinska uprava občin v Spodnjem Podravju |
| **Oznaka javnega naročila** |   |
| **Predmet javnega naročila** | Poslovni najem vozil z nizkimi emisijami |
| **Podatki o pravni osebi - ponudniku** |
| **Polno ime oz. naziv ponudnika**  |   |
| **Sedež ponudnika**  |   |
| **Občina sedeža ponudnika** |   |
| **Številka vpisa v poslovni register (vložna št.)** |   |
| **Matična številka podjetja**  |   |

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeleženi naslednji subjekti (fizične in pravne osebe):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.**  | **Ime in priimek/Naziv:**  | **Naslov stalnega bivališča/Sedež:**  | **Delež lastništva v %**  |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| … |  |  |  |

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.**  | **Naziv:**  | **Sedež:**  | **Matična številka:** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| … |  |  |  |

\*V primeru, da ponudnik ne bo izpolnil zgornje tabele, bo naročnik štel, da ponudnik izjavlja, da nima povezanih družb.

**Ponudnik lahko vse zgoraj zahtevane podatke predloži tudi v elektronski obliki.**

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

**Zakoniti zastopnik: V/na , dne**

**Ime in priimek:**

**Podpis in žig:**

*V primeru, da ponudnik nastopa s partnerji, se predmetni obrazec predloži tudi za partnerje.*

**IZJAVA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV**

Dovoljujemo naročniku, da lahko za namene javnega naročila **za poslovni najem vozil z nizkimi emisijami, objavljenega na portalu javnih naročil RS (številka zadeve pri naročniku \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_),** pridobi podatke iz kazenske evidence, ki se nanašajo na ponudnika in zakonite(ga) zastopnike(a) ali osebe, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, pri Ministrstvu za pravosodje in podatke iz drugih uradnih evidenc za vse v lastni izjavi navedene podatke, ki se nanašajo na ponudnika ter osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za naslednje osebe, ki so pooblaščene za zastopanje:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | **PONUDNIK:**  |  |
|  | Ulica: |  |
|  | Poštna štev. in kraj: |  |
|  | Davčna številka: |  |
|  | Matična številka: |  |
| 2. | **FIZIČNA OSEBA:**  |  |
|  | Ulica (stalno prebivališče): |  |
|  | Poštna štev. in kraj: |  |
|  | Davčna številka: |  |
|  | Matična številka (EMŠO): |  |
|  | Državljanstvo: |  |
| 3. | **FIZIČNA OSEBA:**  |  |
|  | Ulica (stalno prebivališče): |  |
|  | Poštna štev. in kraj: |  |
|  | Davčna številka: |  |
|  | Matična številka (EMŠO): |  |
|  | Državljanstvo: |  |

Podpis osebe pod št. 2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis osebe pod št. 3 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javni razpis.

V primeru, da zakoniti zastopnik ponudnika ne dovoljuje vpogleda v navedene uradne evidence, mora ponudnik predložiti svoji dokumentaciji dokazila Ministrstva za pravosodje z zgoraj navedeno vsebino, na naročnikovo zahtevo, pa mora ponudnik predložiti ustrezna dokazila za podatke iz drugih uradnih evidenc, ki niso obvezna priloga.

**Kraj in datum:**

**PONUDNIK:**

**(ime in priimek zakonitega zastopnika)**

\*ponudnik priloži ustrezno število izjav

**SOGLASJE**

**Soglasje k opremi vozila skladno s Pravilnikom o opremi in načinu uporabe opreme občinskih redarjev (Uradni list RS, št. 78/07)**

Ponudnik

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**S O G L A S J E**

Ponudnik \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za ponujeni SKLOP 1 soglaša, da naročnik po prevzemu službenega vozila za potrebe redarske službe le-to opremi skladno s Pravilnikom o opremi in načinu uporabe opreme občinskih redarjev (Uradni list RS, št. 78/07).

**Kraj in datum:**

**PONUDNIK:**

 **(podpis odgovorne osebe in žig)**

1. [Obligacijski zakonik](http://pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO1263) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631) [↑](#footnote-ref-1)
2. V primeru skupne ponudbe mora navedeni obrazec izpolniti vsak partner skupne ponudbe. [↑](#footnote-ref-2)